

Granby, le 30 janvier 2012

**OBJET : Informations concernant une étudiante ayant des besoins particuliers
XXXX**

Bonjour,

La présente veut vous informer de la déficience fonctionnelle de XXXX, étudiant(e) dans un de vos groupes-cours. Nous avons obtenu son autorisation afin de vous contacter. Nous vous rappelons que l'information contenue dans ce document est confidentielle et ne peut être transmise à toute autre personne sans l'autorisation de l'étudiant(e).

Ayant présenté un billet médical indiquant une **déficience neurologique (trouble déficitaire de l'attention)**, XXX pourrait avoir accès à certaines particularités dans le cadre de votre cours afin de favoriser sa réussite scolaire. La fiche de l'étudiant(e) qui suit explique les services dont elle ou il pourrait bénéficier.

Nous vous invitons à échanger avec cette personne en début de session afin de mieux la connaître et à convenir avec elle de certaines modalités de fonctionnement dans l'esprit des recommandations et suggestions proposées.

Si vous désirez avoir plus de détails sur la situation de cet(te) étudiant(e), n'hésitez pas à communiquer avec Katherine au poste 1106 ou avec Patricia au poste 1550.

Nous vous remercions de votre bonne collaboration habituelle et nos collègues du Carrefour de la réussite éducative se joignent à nous pour vous souhaiter une bonne session.

Katherine Breton
Psychoéducatrice
450 372-6614 poste 1106
kbreton@cegepgranby.qc.ca

Patricia Lapalme
Technicienne en travail social
(450) 372-6614 poste 1550
plapalme@cegepgranby.qc.ca

FICHE DE L'ÉTUDIANT (E)

Nom : XXXXXX

Date du diagnostic :

- Il (elle) présente
- Dyslexie (trouble de lecture et de l'expression écrite)
 - Dysorthographe (trouble de l'expression écrite)
 - Dyscalculie (trouble de calcul)
 - Déficit d'attention
 - Trouble envahissant du développement
 - Trouble anxieux
 - Trouble d'apprentissage général
 - Déficience physique
 - Déficience visuelle
 - Autre trouble : _____

Identifié par un professionnel : Dre. Natalie Denault

Pour pallier à ses difficultés, l'étudiant(e) pourrait utiliser les services suivants :

Mesures générales

- 1.1 Plus de temps pour les examens
- 1.2 Local isolé pour les examens
- 1.3 Preneur de notes
- 1.4 Tutorat adapté
- 1.5 Portable pour examen avec correcteur et dictionnaire
- 1.6 Portable pour examen sans correcteur
- 1.7 Autre : _____

Note : Les mesures appropriées pour cet(te) étudiant(e) sont suggérées par les professionnels tels que : neuropsychologues, psychologues, médecins, et orthophonistes. Seuls les étudiants présentant un diagnostic sont accessibles aux mesures de soutien.

Explications des mesures

1.1 Plus de temps pour les examens

L'étudiant(e) aurait droit à **la moitié plus de temps** pour effectuer ses examens. Donc, si l'examen dure 2h00, l'étudiant(e) aurait droit à 3h00. Ce temps permet à l'étudiant(e) de diminuer son stress et avoir le temps de se relire, de se corriger afin de rendre justice à ses performances. Il aura droit à ce temps supplémentaire seulement s'il fait son examen au carrefour de la réussite. Nous vous laissons, à votre discrétion, le choix d'accorder ce temps supplémentaire en classe si l'examen n'est pas effectué au carrefour. L'examen est, dans la limite du possible, sur la même plage horaire que le cours. Il commence avant ou termine après afin de combler le temps supplémentaire.

1.2 Local isolé pour les examens

L'étudiant(e) aurait droit à un local isolé pour faire ses examens **s'il en fait la demande une semaine en avance**. Il doit faire remplir une feuille jaune à cet effet. Une personne responsable est sur place pour veiller à la surveillance de l'examen et au bon fonctionnement. La personne responsable se déplace avec l'étudiant(e) si celui-ci a des questions.

1.3 Preneur de notes

Une autre personne du cours pourrait prendre les notes de l'étudiant(e) concerné(e) afin de lui permettre de centrer son attention sur les explications de l'enseignant ou pour pallier au trouble au niveau de l'écriture. C'est l'étudiant(e) qui est responsable du recrutement de son preneur de notes.

1.4 Tutorat adapté

Une autre personne pourrait être jumelée à l'étudiant(e) afin de l'aider dans les matières plus difficiles (réviser avant les examens, expliquer les concepts) mais aussi pour travailler son organisation scolaire.

1.5 Portable avec antidote et word Q pour les examens au carrefour de la réussite

Les étudiants(es) ayant des troubles au niveau de l'écriture et de la lecture pourraient avoir accès au portable pour faire les examens afin de faciliter la cohérence dans les textes et corriger le plus d'erreurs possibles. Le portable n'est pas un moyen en classe pour pallier aux difficultés. Il est donc à votre discrétion d'accorder ou non le portable dans votre cours.

1.6 Portable sans correcteur pour les examens au carrefour de la réussite

Ceci s'adresse aux étudiants n'ayant pas de troubles au niveau de la lecture et de l'écriture. Seuls les étudiants(es) ayant une recommandation spéciale d'un professionnel pourront utiliser le portable. Ils n'auront par contre pas accès aux correcteurs.