

## RÉQUISITION DE PHOTOCOPIE

### Information générale

Date: \_\_\_\_\_

Requis le: \_\_\_\_\_

Nom du requérant: \_\_\_\_\_

Département: \_\_\_\_\_

### Document 1

Titre du document: \_\_\_\_\_

Nombre de feuilles: \_\_\_\_\_ Nombre de copies: \_\_\_\_\_

8 ½ X 11     8 ½ X 14     11 X 17

Recto     R-Verso     Troué     Broché

Papier     Carton     Cahier/papier    Couleur \_\_\_\_\_

Boudiné     Plastifié     Papier en-tête du cégep

#### Livraison:

COOP     CRIF     SFA (casiers)     SAE (385 principale)

Notes: \_\_\_\_\_

### Document 2

Titre du document: \_\_\_\_\_

Nombre de feuilles: \_\_\_\_\_ Nombre de copies: \_\_\_\_\_

8 ½ X 11     8 ½ X 14     11 X 17

Recto     R-Verso     Troué     Broché

Papier     Carton     Cahier/papier    Couleur \_\_\_\_\_

Boudiné     Plastifié     Papier en-tête du cégep

#### Livraison:

COOP     CRIF     SFA (casiers)     SAE (385 principale)

Notes: \_\_\_\_\_